

ȘCOALA GIMNAZIALĂ Școlii Găiseanca
Localitatea: Găiseanca, Găiseanca,
Str. Brăilei, Nr. 30, J. Brăila
CIF: 17038377
Nr. 1724 din 7.10.2025

NR. C.E.A.C.

HOTARARE NR. 4.

NR: 11 / 7.10.2025.



Forma: Model B1, revizuit
PC/004, 10.01.2011

Instrumente Educative
10.01.2011



Ministerul Educației
Naționale

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 07.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială Surdila- Găiseanca	0961102229	BRĂILA	SURDILA- GĂISEANCA
D02	Mediul de rezidență:			
	Rural			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Zonă dezavantajată din punct de vedere socio- Da economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)			

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):		
	Școală cu clasele I-VIII		
D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:		
	publică		
D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:		
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs	
	3260241.00	3005491.00	
D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:		
	Unitate de învățământ tradițional		
D09	Responsabilități în rețea:		
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate		
D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:		
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	2.00	
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00	
D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Nu	Da
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu
D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”		
	Nici un răspuns selectat.		

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate				
	un schimb	un schimb				
D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):					
	limba română	Da				
D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):					
	limba engleză	Da				
	limba franceză	Da				
D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	3.00				3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	5.00	0.00				5.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Total	9.00	3.00				12.00

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zil" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00	49.00	49.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	98.00	0.00	98.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	75.00	0.00	75.00
Total	173.00	49.00	222.00
Total grădiniță	0.00	49.00	49.00
Total niveluri școală	173.00	0.00	173.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	5.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	6.00
Total	11.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):			
			Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)preșcolar	3	49
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	5	98
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu	4	75

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	12	222

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	Da
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	49	173	100	100
Total	49	173	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie romă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	13	76	26.53	43.93
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	33	60	67.35	34.68
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	17	0	9.83
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	3	20	6.12	11.56
Total	49	173	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

Școala Gimnazială Surdă-Găiseanca

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	13	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	110	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	21	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	15	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	49	173	100	100
Total	49	173	100	100
Timp mediu	15	15		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	110	63.58

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	63	36.42
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activității în regim de internat	0	0
Total	173	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	temporar	temporar
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	permanent	permanent
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	9	0	0	3	0	0

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D34

Baza sportivă / sala de sport:

există

Da

utilizată pt. procesul propriu

Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a

Grădinița funcționează:

în aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ

D36b

În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

Nici un răspuns selectat.

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a

Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Nici un răspuns selectat.

D37b

Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

Număr locuri

Utilizate pt.
procesul
propriu

Închiriat altor
unități de
învățământ

Închiriat pt.
beneficiari
externi

Neutilizate, în
conservare

Nici un răspuns selectat.

D37c

Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Nici un răspuns selectat.

D38a

Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical

Nici un răspuns selectat.

D38b

Dacă "Da", se va preciza

Nici un răspuns selectat.

D39a

Cabinet de asistență psihopedagogică

Nici un răspuns selectat.

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D39b Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:

Nici un răspuns selectat.

D40 În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

Nu

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a Unitatea coordonatoare:

Curent electric Da

Apă curentă Da

Telefon Da

D41b Structuri subordonate:

Curent electric în toate structurile

Apă curentă în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:

Nici un răspuns selectat.

D44 Informații suplimentare privind grădinița:

Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.) Da

Mobilierul este adaptat vârstei copilului Da

(5) Resurse materiale

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	dotare medie

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	4	1	5
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	2	0	2
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	0	0	0
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	2	0	2
Total	6	1	7

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
25-49% din orele planificate	25-49% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline
------------	---

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	9	47.37
Număr cadre didactice cu gradul II	1	5.26
Număr cadre didactice cu definitivat	6	31.58

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Număr cadre didactice fără definitivat	3	15.79
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	19	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	19	100
Numărul de cadre didactice calificate	19	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	14	73.68
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	6	31.58
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		15.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		14.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plată cu ora		1.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plată cu ora		0.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Alte	Acoperire integrală	

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Deloc (nu există personal de specialitate)
Învățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Învățător / institutor	Gradul I	25	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore		Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare		1300	68.42

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	15	0	15

Situații ale unității, din anul școlar anterior

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	
Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri	
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	47
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	110
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	71
Total	228
Total grădiniță	47
Total niveluri școală	181
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	
Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri	
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	
Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:	
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	
Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):	
	Absente
numărul de absențe motivate	3884
numărul de absențe nemotivate	1294
Total absențe pe an	5178
Număr mediu absențe pe copil	28.61

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	49	47	0	2	0	47
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	105	110	5	0	0	110
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	71	70	0	1	0	70
Total	225	227	5	3	0	227
Total grădiniță	49	47	0	2	0	47
Total niveluri școală	176	180	5	1	0	180

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0	9	0	0	0
Total	0	9	0	0	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	20	37	32	89
Matematică	0	19	36	34	89

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	6	10	10	19	25	0	70

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):		
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme	
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)		28	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)		19	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără seri anterioroare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	3	3	2	1	1	1	11
Matematică	4	1	1	3	1	0	10

D79		Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
		Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare		19	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent		28	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară		28	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent		19	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu		11	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional		8	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

D80a	Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul: Varianta Dvs
PISA	Da
D80b	În școală au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice): Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Peste 75%

Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimplade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza Județeană (municipiul București):

8

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

3

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mli RON):

38700

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Sprijin personalizat acordat elevilor cu C.E.S.din învățământul gimnazial prin acordare de consiliere de specialitate	1, 4	Intocmirea listelor cu elevii din clasele primare și gimnaziale, care sunt înregistrați certificate C.E.S. până la sfârșitul anului calendaristic, dar și celorlalți care nu posedă certificat dar au cerințe cognitive reduse și din motive subiective nu au mers să se înregistreze. Solicitarea unui cadru specializat la C.S.E.I pentru a desfășura ore cu acești copii. Dirigintele fiecărei clase unde sunt identificați acești copii, informează cadrele didactice care predau la aceste clase ca este nevoie să desfășoare un curriculum adaptat cu acești elevi, chiar dacă nu au certificat.	15.10.2024	31.08.2025

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Responsabilități: Consilierul școlar și cadrul didactic logoped din zona
Cadrul didactic specializat repartizat de CSEI
Membru CEAC responsabil
Dirigintii

Indicatori realizare: Listele cu elevii cu cerințe speciale de la fiecare clasă;
Intocmirea și înregistrarea P.I.P pentru fiecare elev.
Programul Consilierului școlar repartizat care v-a lucra elevii care doresc consiliere.
Coptarea părinților acestor elevi să pastreze o legătură mai strânsă cu școala pentru a reduce episoadele de galagie din timpul orelor

Comentarii:

- **Concluzii:** Consilierul psiholog și cadrul didactic de sprijin realizează câte 2 sedințe săptămânal cu elevii cu CES. (din lista).
Nevoierii copiilor cu CES sunt diverse și trebuie tratați diferențiat.
Nu toate cadrele sunt pregătite să lucreze la clasă cu elevii cu CES și se cere prezența profesorului de sprijin și chiar a părinților în clasă.
Recomandare: Consilierul, cadrul didactic de sprijin și fiecare profesor de la clasă elaborează câte un plan personalizat de intervenție pentru fiecare elev.
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Este necesară încurajarea cadrelor didactice în vederea depistării elevilor cu CES. Colaborarea cu persoanele abilitate și cadrele didactice de specialitate reduce semnificativ perioada de integrare a elevilor cu CES în colectiv.
Participarea părinților la activitățile didactice și ședințe de consiliere duce la îmbunătățirea situației școlare a elevilor cu CES.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea aplicării curriculumului pentru educația timpurie	Observație directă a metodei pedagogice	Identificare a activităților de învățare cele mai eficiente specifice segmentului de vârstă 3-5 ani, pe durata unui an școlar	03.03.2025	20.06.2025

Responsabilități: Directorul
membru C.E.A.C
educatoarele de la aceste grupe

Indicatori realizare: Cel puțin 20 de activități observate la grupele de vârstă indicate.
Portofoliul educatoarelor

Comentarii:

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

- **Concluzii:** Activitatea doamnelor educatoare proiectată și desfășurată este notată cu "foarte bine".
Se recomandă prezenta consilierului școlar la 1-2 activități în cadrul grupelor.
Se recomandă și consilierea părinților preșcolarilor care se integrează mai greu.

- **Realizat în proporție de 90 %**

- **Lecții învățate:** Planificările cadrelor didactice sunt bine întocmite, respectând legislația și recomandările primite la întâlnirile cu metodiști și responsabili de cerc.
În planificări există activități dedicate grupele de preșcolari cu diferite deficiențe.
Sunt programate activități unde sunt invitați părinții pentru ca perioada de acomodare a preșcolarului cu grădinița să fie mai scurtă.
Planificarea și desfășurarea activităților extrașcolare sunt respectate motivând și încurajând preșcolarului să participe.

2 Promovarea folosirii metodelor de grup pentru a spori atractivitatea lecțiilor la clasele de gimnaziu	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Aplicarea metodelor de grup în cel puțin 25% dintre activitățile școlare desfășurate la clasele de gimnaziu pe durata a 3 luni școlare.	01.12.2024	30.04.2025
---	--	---	------------	------------

Responsabilități: Profesorii de la clasele de gimnaziu;
Responsabilul CEAC;
Directorul;

Indicatori realizare: Organizarea activităților de predare- evaluare sau doar de predare și doar evaluare pe grupe ;

Disciplinele care folosesc în mod curent această organizare sunt Ed, Socială ,Ed, fizică
Deasemenea se pot organiza activități de evaluare pe grupe (proiectele)
la unele discipline cum ar fi geografia

Comentarii:

- **Concluzii:** Se observă o bună utilizare a metodelor de grup la clasele primare și gimnaziu. Profesorii s-au axat la lecții într-o ordine descrescătoare pe pregătire pentru examene ,predare și evaluare, numai pe predare ,și numai pe evaluare. Menționăm disciplinele de lb,și literatura română, matematica, fizica, chimie educație civică, geografie, educația fizică, cu un număr mare de ore în care s-au folosit metodele noilor educații. Se recomandă și celorlalte obiecte ca istoria, limbile străine atunci când conținuturile permit, să introducă și astfel de lecții în care să folosească metodele noilor educații.
- **Realizat în proporție de 70 %**

- **Lecții învățate:** Valoarea activității este data de necesitatea conștientizării și implicării din partea profesorilor pentru sporirea atractivității lecțiilor la clasele de gimnaziu. Activitățile în care se utilizează metodele de grup de către fiecare cadru didactic în predare și evaluare vor contribui la evaluarea finală a profesorului. Instrumentele de investigare trebuie aplicate la sfârșitul lunii decembrie și din nou la sfârșitul lunii aprilie. Activitatea are ca scop obișnuirea cadrelor didactice cu aplicarea la clasă a unor metode moderne în scopul sporirii atractivității lecțiilor, a creșterii competențe sociale și emoționale precum colaborarea, comunicarea, empatia, rezolvarea conflictelor și munca în echipă. De asemenea, membrii grupului pot dobândi liderism, capacitatea de a asculta și gestionarea emoțiilor în relație cu ceilalți, contribuind la dezvoltarea individuală și la succesul comun.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
	Învățământul prescolar					
	DOMENIU Capacitate instituțională					
	Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
	Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
	Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
	DOMENIU Eficacitate educațională					
	Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Învățământul primar

DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDIPAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X

5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1 Dezvoltarea profesională a personalului				X

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Optimizarea frecvenței școlare.	4, 1	Diminuarea numărului de absente până la 15 martie și a numărului de elevi care înregistrează absente . Asigurarea accesului la educație pentru toți copiii de vârstă școlară.	20.02.2026	01.05.2026

Responsabilități: Diriginții și învățătorii din școală.
Responsabilul pentru monitorizarea frecvenței școlare.
Reprezentatul Comitetului de părinți pe școală.

Indicatori realizare: Informarea în scris a părinților ai cărori elevi înregistrează cel puțin 7 absente nemotivate/lună.

Cel puțin o dată pe luna, părinții sunt invitați la școală pentru informare și participare la orele de consiliere.

Detalii: Identificarea elevilor din clasele IV-VIII vulnerabili la frecventarea cursurilor școlare, mai exact care înregistrează mai mult de 7 absente nemotivate/pe luna.
Intocmirea proceselor verbale cu listele elevilor vulnerabili și predarea lor la responsabilul Comisiei Curriculare și CEAC și Comitetului de părinți pe școală.

Activități de evaluare internă:

Școala Gimnazială Surdila-Găiseanca

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea calitatii debutanților noi din școala care predau la ciclul gimnazial	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Ierarhizarea, până la sfârșitul lunii decembrie 2025 a motivelor de satisfacție/insatisfacție a elevilor de la clasele V-VIII în privința activității profesorilor debutanți/noi în școala. implicarea beneficiarilor direcți și celor relevanți pentru unitatea școlară în evaluarea și îmbunătățirea activităților de predare, învățare, evaluare.	31.10.2025	31.12.2025
Responsabilități: Diriginții claselor V-VIII. Membru CEAC -responsabil cu aplicarea și interpretarea chestionarelor. responsabilul Comisiei de Curriculum. Indicatori realizare: Identificarea, până la sfârșitul lunii decembrie două motive de satisfacție/insatisfacție legate de activitatea profesorilor debutanți/noi în școală care vor fi luate ca "exemple de bune practici" sau acordarea de sprijin pentru reducerea gradului de insatisfacție. Aspecte reținute: În urma interviurilor și chestionarelor aplicate elevilor se culeg informații despre gradul de satisfacție /insatisfacție în privința activității profesorilor debutanți/noi în școală.					
Director,			Responsabil CEAC,		